Форма

обращения гражданина, замещавшего должность

государственной гражданской службы Республики Карелия

в Министерстве социальной защиты Республики Карелия,

включенную в [перечень](consultantplus://offline/ref=C2A69B1A4F7F65BA493E08BF59DAC84B9788ABE2A6EBB6F63C666EB4F10893A41EBC5514AE62A7FD792971iF79I) должностей, утвержденный Указом

Главы Республики Карелия от 9 сентября 2010 года N 130

"Об утверждении Перечня должностей государственной

гражданской службы Республики Карелия в органах

исполнительной власти Республики Карелия,

предусмотренного статьей 12 Федерального закона

"О противодействии коррупции", о даче согласия на замещение

на условиях трудового договора должности в организации

и (или) выполнение в данной организации работ (оказание

данной организации услуг) в течение месяца стоимостью

более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового

договора, если отдельные функции государственного

управления данной организацией входили в должностные

(служебные) обязанности государственного

гражданского служащего

Дата регистрации Министерство социальной защиты

в журнале: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Республики Карелия

Номер регистрации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в журнале: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

уволенного из Министерства социальной защиты

Республики Карелия

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года,

замещавшего должность государственной

гражданской службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности с указанием

структурного подразделения)

Обращение о даче согласия

│на замещение должности в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ организации

│ (указывается нужное:

│ коммерческой/некоммерческой)

(указывается │выполнение работы на условиях гражданско-правового

нужное:) │(трудового) договора в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

│(нужное подчеркнуть) (указывается нужное:

│ коммерческой/некоммерческой)

│организации

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уволенный из

(фамилия, имя, отчество)

Министерства социальной защиты Республики Карелия "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

с должности государственной гражданской службы Республики Карелия: \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности)

замещавшейся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование структурного подразделения)

в соответствии с приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_.

Замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с

государственной службы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

прошу дать согласие на

│ замещение должности в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ организации

│ (указывается нужное:

│ коммерческой/некоммерческой)

(указывается │выполнение работы на условиях гражданско-правового

нужное:) │(трудового) договора в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

│(нужное подчеркнуть) (указывается нужное:

│ коммерческой/некоммерческой)

│организации

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - организация):

(указывается нужное: работодателя/заказчика/подрядчика)

полное: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

сокращенное (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес организации:

почтовый: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

юридический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактные данные организации (телефон, факс, адрес электронной почты):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Характер деятельности организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата начала работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок действия договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг) \_\_\_\_\_\_.

Замещаемая должность с указанием структурного подразделения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Основные направления поручаемой работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

При замещении должности государственной гражданской службы Республики

Карелия в должностные (служебные) обязанности входили следующие функции по

государственному управлению организацией:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: копии должностной инструкции, трудового договора, гражданско-

правового договора, приказа о приеме на работу, иных

документов, имеющих отношение к обращению, заверенные

организацией <\*>.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

--------------------------------

<\*> - представление документов осуществляется по усмотрению гражданина.

[*Приказ Министерства социальной защиты РК от 16.01.2018 N 17-П "О порядке регистраций сообщений работодателей и обращений граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве социальной защиты Республики Карелия" {КонсультантПлюс}*](consultantplus://offline/ref=C2A69B1A4F7F65BA493E08BF59DAC84B9788ABE2A1EAB6FD3C666EB4F10893A41EBC5514AE62A7FD792972iF72I)